



„PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE”

w CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ Sp. z o.o.

16-020 Czarna Białostocka ul. Piłsudskiego 62

SĄD REJONOWY W BIAŁYMSTOKU, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
KRS 0000202586 NIP 542-000-02-97 REGON 052234074 KAPITAŁ ZAKŁADOWY 28 966 000,00zł
☎ 85 710-17-19, 710-21-53 📠 85 710-17-19 @ biuro@pkomunalne.pl; www.pkomunalne.pl
Konto: PKO BP SA Oddział Czarna Białostocka 41 1020 1332 0000 1102 0216 8037

Czarna Białostocka, dnia 31.10.2019r.

Zapytanie ofertowe

**„Przedsiębiorstwo Komunalne” w Czarnej Białostockiej Sp. z o.o.
zaprasza do składania ofert na zakup i dostarczenie materiałów eksploatacyjnych
do drukarek, faksów i kserokopiarek**

Postępowanie w trybie zapytania ofertowego przeprowadzone jest w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych, w tym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro”.

I. ZAMAWIAJACY:

„Przedsiębiorstwo Komunalne” w Czarnej Białostockiej Sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 62,
16-020 Czarna Białostocka
KRS 0000202586 NIP 542-000-02-97 REGON 052234074
Tel/fax: (85)710 17 19
e-mail:biuro@pkomunalne.pl , www.pkomunalne.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i kserokopiarek.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:

L.p.	Nazwa urządzenia	Nazwa materiału eksploatacyjnego (oryginału)	Rodzaj O - oryginał R - równoważny	Ilość (szt.)
1.	Drukarka HP Laserjet 1010	Toner HP (12) Q 2612 A	O	4
2.	Drukarka HP Laserjet P1102	Toner HP CE285 AC	O	12
3.	Kserokopiarka PANASONIC DP-1520	Toner PANASONIC DP-1520/1820	R	2
4.	Urządzenie wielofunkcyjne SAMSUNG C 48 SeriesXpressC480W	Toner SAMSUNG K404S - kolor czarny	O	2
5.	Urządzenie wielofunkcyjne SAMSUNG C 48 SeriesXpressC480W	Toner SAMSUNG K404S - kolor czerwony	O	1
6.	Urządzenie wielofunkcyjne SAMSUNG C 48 SeriesXpressC480W	Toner SAMSUNG K404S - kolor niebieski	O	1

7.	Urządzenie wielofunkcyjne SAMSUNG C 48 SeriesXpressC480W	Toner SAMSUNG K404S - kolor żółty	O	1
8.	Drukarka SAMSUNG MLT 1660	Toner SAMSUNG MLT-1042S/1660	O	10
9.	Drukarka Brother CP-L 2500D	Toner Brother TN2310	O	4
10.	Drukarka Brother CP-L 2500D	Bęben drukujący Brother DR-2300	O	1
11.	Telefaks Panasonic KX-FC268	Folia kopiująca Prism ZPR-KXFA52ANP*	R	2
12.	Telefaks Brother fax T104	Folia kopiująca Brother fax T104	O	2
13.	Drukarka MEFA 2010-K	Rolka termiczna 110/20 OMEKO	O	60
14.	Drukarka igłowa OKI microline 3321 9 pin printer	Kaseta OKI 182/320 09002303	O	10
15.	Drukarka Brother MFC 290C	Tusz LC 980 BK*	R	2
16.	Drukarka Brother MFC 290C	Tusz LC 980 C*	R	2
17.	Drukarka Brother MFC 290C	Tusz LC 980 M*	R	2
18.	Drukarka Brother MFC 290C	Tusz LC 980 K*	R	2
19.	Drukarka BROTHER MCF - 9340CDW	Toner BROTHER PRISM TN241BK BK 2,5K ZBL-TN241KNP	O	4
20.	Drukarka BROTHER MCF - 9340CDW	Toner BROTHER PRISM TN245/241C CY 2,2K ZBL-N241CN	O	3
21.	Drukarka BROTHER MCF - 9340CDW	Toner BROTHER PRISM TN245/241M MA 2,2K ZBL-TN241MN	O	3
22.	Drukarka BROTHER MCF - 9340CDW	Toner BROTHER PRISM TN245/241Y YE 2,2K ZBL-TN241YN	O	3
23.	Drukarka BROTHER MCF - 9340CDW	Bębny do drukarki BROTHER MCF - 9340CDW	O	1

IV. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

Materiały eksploatacyjne do drukarek, faksów i kserokopiarek dostarczane będą zgodnie z zamówieniami cząstkowymi złożonymi przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy według cen jednostkowych netto określonych w ofercie Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych od złożenia zamówienia.

1. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, a wielkość zamówień uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. Materiały eksploatacyjne będą fabrycznie nowe, nie regenerowane, w oryginalnych opakowaniach producenta.
3. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy zmianę wartości umownej zamówienia (zmniejszenie lub zwiększenie), nie więcej niż o 10 % wartości umownej i przy zachowaniu pozostałych zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie.
4. W przypadku zmian urządzeń będących w posiadaniu Zamawiającego w trakcie trwania umowy Zamawiający dopuszcza zakup u Wykonawcy innego asortymentu, który nie został wyszczególniony w tabeli powyżej. W przypadku takich zakupów Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu produktów, z uwzględnieniem rabatu określonego w formularzu ofertowym w stosunku do cen regularnych oferowanych przez Wykonawcę.

5. Oferent zobowiązany jest do osobistego odbioru pojemników po wszystkich zużytych materiałach eksploatacyjnych będących przedmiotem zamówienia, na własny koszt, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Odbiór pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych, o których mowa powyżej, odbywać będzie się każdorazowo na podstawie „Karty Przekazania Odpadu” wystawionej przez Oferenta.
6. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów eksploatacyjnych oryginalnych i równoważnych – z zachowaniem poniższych zastrzeżeń:
 - a) Za materiały eksploatacyjne oryginalne Zamawiający uważa tonery oraz inne materiały eksploatacyjne do kopiarek, drukarek oraz faxów wyprodukowane przez producenta urządzenia dla którego materiały są przeznaczone.
 - b) Za materiały eksploatacyjne równoważne Zamawiający uważa produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego produkt jest zamawiany (tzn. że równoważne tonery i tusze nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanego w warunkach technicznych producenta sprzętu i są w pełni kompatybilne z oprogramowaniem sprzętu). Tonery, tusze oraz pozostałe materiały eksploatacyjne winny być fabrycznie nowe.
 - c) Za fabrycznie nowe materiały eksploatacyjne Zamawiający uważa produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia czy użytkowania, umieszczone w opakowaniu zewnętrznym producenta oraz opakowaniu wewnętrznym, chroniącym produkt po wyjęciu z opakowania zewnętrznego. Wszystkie materiały eksploatacyjne winny mieć trwałe oznaczenie producenta.
 - d) Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi charakteryzować się co najmniej 12 miesięcznym okresem przydatności do użycia. Okres przydatności do użycia liczy się od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
 - e) W przypadku awarii urządzenia spowodowanej użyciem dostarczonego materiału eksploatacyjnego, koszt naprawy urządzenia ponoszony będzie przez Wykonawcę.

V. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Oferty będą oceniane według kryteriów:

cena - 100 %,

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym koszty dostarczenia produktów.
2. Oferent zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.
5. Do oferty należy dołączyć zaparaflowany (zaakceptowany) wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć (przesłać lub złożyć osobiście) w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **14.11.2019r. do godz. 10⁰⁰.**

w siedzibie „Przedsiębiorstwa Komunalnego”

w Czarnej Białostockiej Sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 62,
16-020 Czarna Białostocka

z dopiskiem: „MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE”

IX. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod nr tel. (85) 710 17 19.

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik Nr 1– formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2- wzór umowy

PREZES ZARZADU



Inż. Zbigniew Onoszeko